



Svendborg
Kommune

**Referat af skolebestyrelsesmøde
Torsdag d. 30. april 2020 kl. 17.00 – 18.00 på google
meet**

Afbud: Heidi

Referat

**Direktørområde
Børn og Unge**

**STOKKEBÆKSKOLEN
Storkehavevej 9
5884 Gudme
Tlf. 62 23 4800**

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat

Godkendt

3. Nyt fra eleverne

Eleverne har naturligt ikke holdt elevrådsmøde, idet de har været fjernundervist. 9. klasse har gennemført prøverne efter eksamensplanen, des skal gennemføre alle obligatoriske prøver og udtræksfag, mandag starter dansk, skr. fremstilling. Ros til lærerne for god fjernundervisning. 7. klasse checker ind, det virker fint, dejligt at se sine kammerater og lærere.

12. maj 2020

Sagsid: Acadresagsnr
Afdeling: Stokkebækskolen
Ref: AB

4. Status på genåbning - tilrettelæggelse af skoledagen

AB orienterede om, hvordan skoledagen er tilrettelagt med følgende elementer: klasserne delt i hold, få voksne til et hold, et stamlokale, meget udeundervisning, helt faste håndvaskerutiner, rengøring 2 x dagligt, undervisning efter nødbekendtgørelsen.

5. Status på fjernundervisning

AB orienterede om, hvordan fjernundervisningen er organiseret, faste lærere på årgangene, daglig videomøder, kontakt til alle elever, fagrækken søges dækket i undervisningen, eksamen er aflyst, men alle prøverne gennemføres, ligesom 9. klassernes projektuge og projektfremlægninger er gennemført som fjernundervisning og med rigtig gode tilbagemeldinger fra både elever og lærere.

6. Budget 2020

OJ orienterede om, at budget 2020 har et forventet overskud, som skal konsolidere skolens økonomi. Den politiske beslutning vedrørende mangfoldige læringsmiljøer skal implementeres fra august 2020, og vi forventer, at midlerne i vid udstrækning anvendes hertil. Desuden ser elevtallet for det kommende skoleår ud til at blive lavere, så vi opererer med en overførsel til 2021.

Bestyrelsen godkendte budgettet.

7. Skolebestyrelsesvalg

På grund af corona-situationen har skolen fået nye datoer for afholdelse af valgmode. Valgmødet skal afholdes inden 1. juni, og 14 herefter er der mulighed for kandidatopstilling.



Da vi ikke kender statsministerens udmelding d. 10. maj, mødes valgbestyrelsen umiddelbart efter og træffer beslutning om, hvornår og hvordan valgmødet skal afvikles.

8. Timefordelingsplan

OJ orienterede om timefordelingsplanen, som er fordelingen af antal lektioner i fag og på årgange. Timefordelingsplanen er grundlaget for skoleårets planlægning. Bestyrelsen godkendte timefordelingsplanen.

9. Retningslinje for klassesdannelse i kommende 4. klasse i skoleåret 2020-21.

Skolebestyrelsen tiltrådte retningslinjen for klassesdannelse.

10. Spørgsmål om morgentrafik ved Gudmeafdelingen

Kent Jørgensen fremlagde, at der er meget trafik om morgenen, og at bussen (til fx svømning) bør holde ved busholdepladsen på Kirkevej, da den skaber utryghed ved at køre op til p-pladsen ved biblioteket.

Ledelsen kontakter budselskabet og beder om, at bussen ændrer p-sted, og fortæller lærerne, at eleverne skal gå op til busstoppestedet.

Trafikken ved afdeling Gudbjerg i denne tid er også en udfordring. Afdelingsleder Marianne Just er startet på at arbejde med en løsning.

Bestyrelsen enes om at arbejde videre med trafikproblematikken efter sommerferien.

11. Gensidig orientering

Stor ros fra forældre til elever og medarbejdere, samt gode udmeldinger fra skolen om, hvordan hverdagen forløber i disse særlige tider.

12. Evt.

Intet

Med venlig hilsen

Sarah Bruhn
Formand for skolebestyrelsen

Astrid Birkbak
Skoleleder